

## Der Landrat

### STELLENAUSSCHREIBUNG

Im Landkreis Barnim, Bildungs- und Schulverwaltungsamt, SG Schulverwaltung, Oberstufenzentrum I, ist zum 1. November 2024 die Stelle

### SCHULSACHBEARBEITUNG (M/W/D)

unbefristet zu besetzen.

#### IHRE AUFGABEN:

- Ausführung von Sekretariatsaufgaben
- Bearbeitung der Haushaltsangelegenheiten
- Bearbeitung von Schülerangelegenheiten

#### IHR PROFIL:

- abgeschlossene Ausbildung mit einer Ausbildungsdauer von mindestens drei Jahren mit Ausrichtung auf den Büro- oder Verwaltungsbereich
- sehr gute Kenntnisse in der Rechtsschreibung und Grammatik
- anwendungssichere Kenntnisse MS Office
- Wissen über Organisation, Struktur und Prozesse
- Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- Kommunikations- und Kontaktfähigkeit
- Kritik- und Konfliktfähigkeit

Weiterhin wünschenswerte Anforderungen sind:

- Erfahrungen im Schulsekretariat
- Grundkenntnisse Englisch (in Wort für einfache Unterhaltungen und Telefonate)
- Kenntnisse in weBBSchule
- PKW-Führerschein
- Wissen über fachspezifische Methoden und Verfahren
- Kenntnisse über gesetzliche Vorgaben, verbindliche Regelungen und rechtliche Normen
- Ziel- und Ergebnisorientierung

#### WIR BIETEN:

- Eine Vergütung in der Entgeltgruppe 6 TVöD-VKA
- Eine Festanstellung in Vollzeit (39 Stunden)
- Flexible Arbeitszeitmodelle sowie Teilzeitmöglichkeiten, die über die gesetzlichen oder tarifvertraglichen Ansprüche hinausgehen
- Betriebliche Altersvorsorge gemäß Tarifvertrag
- Die Möglichkeit zur Teilnahme an einer leistungsorientierten Bezahlung (LOB)

- Die Gewährung eines Zuschusses für die Nutzung des VBB-Firmentickets bzw. des Deutschland-Tickets
- Freiraum für Eigeninitiative in einem dynamischen Team

Der Landkreis Barnim setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden daher bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ihre aussagekräftigen vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 40/07** bis zum **9. August 2024** an [Bewerbung@kvbarnim.de](mailto:Bewerbung@kvbarnim.de) bzw. an den:

**Landkreis Barnim**  
**Paul-Wunderlich-Haus**  
**Personalamt**  
**Am Markt 1**  
**16225 Eberswalde**

Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte in Form **einer** PDF-Datei. Bitte beachten Sie, dass andere Dateiformen nicht angenommen werden können und anderenfalls Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden kann.